



**COMUNE DI VILLA BASILICA**  
**(PROVINCIA DI LUCCA)**

---

**Ufficio Tecnico**

Telefono 0572 461620 - 0572 461623

**D.U.V.R.I.**

**Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze**

**D.Lgs. art. 26 D.Lgs. 81/08**

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ASSISTENZA ALUNNI SCUOLA MATERNA  
DAL 06/02/2023 AL 30/06/2023**

**IMPRESA APPALTATRICE:** \_\_\_\_\_

**ENTE APPALTANTE: COMUNE DI VILLA BASILICA (LU)**

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ED ASSISTENZA ALUNNI SCUOLA MATERNA DAL  
06/02/2023 AL 30/06/2023**

L'Appaltatore

Il Committente



## COMUNE DI VILLA BASILICA (PROVINCIA DI LUCCA)

Ufficio Tecnico

Telefono 0572 461620 - 0572 461623

### 1. QUADRO LEGISLATIVO

Decreto legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 (ex Legge 3 Agosto 2007 n. 123):

#### **Art. 26 Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione**

Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze, e tale documento è allegato all'affidamento dell'incarico. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

### 2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO APPALTATO

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di trasporto alunni, eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione. Le attività oggetto dell'appalto riguardano la conduzione dei mezzi di trasporto utilizzati dall'impresa aggiudicataria per il prelievo e l'accompagnamento dalle fermate del territorio comunale e di quelle fuori dal comune di Villa Basilica (come indicato nel Capitolato d'Oneri e nell'Allegato A) alla sede scolastica e viceversa, degli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo e scuola materna.

I rischi potenziali sono riconducibili a:

- salita e discesa degli alunni dagli autobus;
- accompagnamento e consegna dei minori entro la sfera di controllo del personale ausiliario scolastico ovvero dei familiari;
- conduzione dei mezzi.

Preso atto:

- della presenza di pubblico rappresentato dall'utenza trasportata;
- della disponibilità di un deposito di rimessaggio privato, per cui non vi è un uso promiscuo delle aree comunali destinate ad autoparco e non vi è possibilità di interferenza con mezzi e uomini dell'Amministrazione Comunale;

Si è proceduto alla valutazione ricognitiva dei rischi standard, ai sensi di quanto disposto dall'art.26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e alla predisposizione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, come riportato nel presente DUVRI.

Gli unici rischi interferenziali individuati vanno ascritti alle interferenze tra i lavoratori della ditta appaltatrice del servizio (autisti e assistenti) e l'utenza trasportata (alunni), ovvero rischi interferenziali dovuti alle ipotesi marginali in cui personale comunale incaricato di effettuare controlli sulle modalità di gestione del servizio si trovi a viaggiare sui mezzi o nelle immediatezze degli stessi, oppure ancora al personale scolastico ausiliario che si trovi nei pressi dell'area occupata dai mezzi.

Viene riportata, di seguito, una tabella analitica delle fonti di rischio riscontrate e delle opportune misure da osservare.

### 3. SCOPO

Scopo del presente documento è quello di:



## COMUNE DI VILLA BASILICA (PROVINCIA DI LUCCA)

---

### Ufficio Tecnico

Telefono 0572 461620 - 0572 461623

- Promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra Committente e l'Appaltatore attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) indicando le misure necessarie per gestire i relativi rischi;
- Fornire alle imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività affinché ne informino adeguatamente i propri lavoratori.

#### 4. DEFINIZIONI

##### **Committente:**

Trattasi dell'Ente che commissiona il lavoro o l'appalto. Nel Caso specifico trattasi di:  
COMUNE DI VILLA BASILICA (LU)

##### **Appaltatrice/Appaltatore/Fornitore:**

E' la ditta che riceve l'incarico per l'esecuzione dell'attività. Nel caso specifico trattasi di:

---

##### **Interferenza:**

Circostanza dove si verifica un contatto rischioso tra il personale della Committente e quello dell'Appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti. Fra le situazioni rischiose vengono indicati i rischi.

#### 5. AGGIORNAMENTO DEL DUVRI

Il DUVRI è un documento "dinamico" per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

#### 6. COSTI PER LA SICUREZZA

Con riferimento al presente appalto, limitatamente ai rischi interferenziali, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza.

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza.

#### 7. VALUTAZIONE DEI RISCHI AFFERENTI L'INTERFERENZA TRA LE ATTIVITA' E MISURE DI PREVENZIONE

Premesso che, il Comune di Villa Basilica per la proprietà degli immobili, ha ottemperato a tutte le disposizioni previste dalla attuale normativa vigente in materia di sicurezza, si riporta di seguito la valutazione dei rischi riferiti all'ambiente di lavoro nel quale è chiamata ad operare la ditta Appaltatrice ed all'interferenza tra le attività presenti, sono inoltre descritte le relative misure di prevenzione adottate e relative a tutte le suddette strutture.

Comune di Villa Basilica (LU)

Area Tecnica

Via Roma n°1 - 55019

Tel.0572 46161- Fax: 0572 43514



**COMUNE DI VILLA BASILICA**  
(PROVINCIA DI LUCCA)

Ufficio Tecnico

Telefono 0572 461620 - 0572 461623

Prima dell'inizio del servizio l'Appaltatore dovrà procedere all'adempimento di tutte le disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, inoltre, sempre prima dell'inizio del servizio verrà eseguito un sopralluogo congiunto con le varie figure responsabili ( datori di lavoro e R.S.P.P ) per illustrare le vie di esodo, i presidi per la gestione delle emergenze, e di quant'altro ritenuto fondamentale ai fini della sicurezza nei luoghi di lavoro; di detto sopralluogo verrà redatto apposito verbale.

<b>RISCHIO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Caduta degli alunni e del personale addetto alla sorveglianza e accompagnamento durante la fase di salita/discesa.</b></li><li>- <b>Alunni, personale addetto alla sorveglianza e accompagnamento e persone in prossimità dei mezzi.</b></li><li>- <b>Inatteso movimento dell'automezzo o a deflusso non ordinato e incontrollato degli alunni.</b></li></ul>
Misure di Prevenzione e Protezione	<p>L'autista è tenuto ad effettuare la fermata del mezzo quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada, lontano da buche o dissesti del piano stradale e/o del marciapiede e, altrettanto, nella piazzola dell'area scolastica destinata allo scuolabus; durante la fase di salita/discesa degli alunni, l'autista tiene fermo l'automezzo mediante l'azionamento del freno di stazionamento;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- l'autista si assicura che l'apertura dello sportello d'ingresso al mezzo non determini urto contro cose o persone, quindi procede all'azionamento dello stesso;</li><li>- l'autista e il personale addetto alla sorveglianza e accompagnamento fa salire/scendere con ordine l'utenza su/dall'automezzo ed aiuta, ove necessario, gli alunni, controllando a vista che non si creino situazioni di pericolosità;</li><li>- l'autista e il personale addetto alla sorveglianza e accompagnamento controlla che gli alunni siano convenientemente seduti;</li><li>- all'arrivo a scuola, l'autista e gli assistenti si accertano che la scuola sia aperta e che il personale scolastico addetto prenda in consegna i minori e, allo stesso modo, per la consegna ai genitori, presso le fermate del territorio;</li><li>- l'autista dovrà accertarsi dell'assenza di qualsiasi tipo di pericolo prima di consentire la discesa dal mezzo.</li></ul>
<b>RISCHIO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Investimento da automezzi personale addetto all'accompagnamento e persone in prossimità dei mezzi;</b></li></ul>
Misure di Prevenzione e Protezione	<ul style="list-style-type: none"><li>- Movimentazione degli scuolabus in aree densamente affollate da alunni e genitori, in occasione dell'ingresso/uscita dalla scuola.</li><li>- I conducenti degli scuolabus, percorreranno la strada seguendo sempre lo stesso percorso al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili. Giunti in prossimità dell'ingresso della scuola procederanno a velocità moderata (max 10 km/ora) sino alla sosta. Quindi attenderanno il completamento delle fasi di discesa/salita degli alunni prima della ripartenza.</li></ul>
<b>RISCHIO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Caduta a bordo dello Alunni e personale addetto</b></li><li>- <b>Brusche frenate</b></li></ul>
Misure di Prevenzione e Protezione	<ul style="list-style-type: none"><li>- I conducenti degli scuolabus di alunni non seduti all'accompagnamento accelerazioni dello scuolabus mentre qualche alunno si è incautamente alzato</li></ul>

Comune di Villa Basilica (LU)

Area Tecnica

Via Roma n°1 - 55019

Tel.0572 46161- Fax: 0572 43514



## COMUNE DI VILLA BASILICA (PROVINCIA DI LUCCA)

Ufficio Tecnico

Telefono 0572 461620 - 0572 461623

Protezione	- gli scuolabus, procederanno con prudenza, evitando brusche frenate o accelerazioni e mantenendo un andamento regolare e a velocità moderata, invitando gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza.
------------	---

### 8. PROCEDURA PER I CASI DI EMERGENZA

Lo scopo della presente sezione è quello di fornire a tutto il personale presente nei locali delle varie strutture scolastiche, le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.

Per **Emergenza** si intende qualsiasi situazione anomala che: **ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno** quali ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, mancanza di energia elettrica, ecc..

EMERGENZA INCENDIO ED EVACUAZIONE	
Misure di Prevenzione e Protezione	All'interno delle varie strutture è presente un adeguato numero di estintori posti in posizione nota; Ciascuna ditta appaltatrice dovrà procedere alla formazione di un numero adeguato di incaricati alla lotta antincendio; In sede di sopralluogo sono state illustrate le posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave, il numero di chiamata per l'emergenza incendi è: <b>115 Vigili del Fuoco</b> .
Vostro comportamento di sicurezza	In caso di <b>piccolo incendio</b> avvisate immediatamente il personale presente nella struttura, e se ciò non è possibile cercate di spegnere il fuoco con l'estintore posizionandovi con una uscita alle spalle e senza correre rischi. Qualora non riuscite a spegnerlo cercate di chiudere la finestra ed uscite chiudendo la porta. Quindi: - Date l'allarme e fate uscire le persone presenti nei locali seguendo le vie di fuga ed indirizzandole al punto di ritrovo <b>mantenendo la calma</b> . - <b>Avvertite i Vigili del Fuoco – 115</b> .
PRONTO SOCCORSO	
Misure di Prevenzione e Protezione	Ciascuna ditta appaltatrice dovrà procedere alla formazione di un numero adeguato di incaricati al pronto soccorso e fornirli di: - un pacchetto di medicazione - un sistema di comunicazione da utilizzare in emergenza.
Vostro comportamento di sicurezza	Qualora Vi trovaste nella necessità di un intervento di Pronto Soccorso, intervenite solo se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al Pronto Soccorso; Utilizzate i presidi sanitari in vostro possesso; Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave è necessario chiamare il <b>118 Pronto Soccorso</b> .

### 9. PRESCRIZIONI

Comune di Villa Basilica (LU)  
Area Tecnica  
Via Roma n°1 - 55019  
Tel.0572 46161- Fax: 0572 43514



**COMUNE DI VILLA BASILICA**  
**(PROVINCIA DI LUCCA)**

---

**Ufficio Tecnico**

Telefono 0572 461620 - 0572 461623

Nei luoghi di lavoro è vietato fumare, portare e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate.

Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

Villa Basilica, \_\_\_\_\_

*Firma del Datore di lavoro del Comune di Villa Basilica*

(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
*Firma del R.S.P.P. del Comune di Villa Basilica*

(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
*Firma del Datore di lavoro della società aggiudicataria del servizio*

(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
*Firma del R.S.P.P. della società aggiudicataria del servizio*

(\_\_\_\_\_)